



## Recrutement

### Un(e) Responsable de l'unité exploitation du Service Patrimoine (H/F)

#### Emploi

---

Cadre d'emplois : Agent de Maîtrise (catégorie C) / Technicien (catégorie B)

Service : Technique - Patrimoine

Début du poste : dans les meilleurs délais

Temps de travail : 35h00

#### Contexte

---

Dans le cadre de l'exploitation, l'entretien et la maintenance de ses bâtiments, la communauté de communes recrute un(e) Responsable de l'unité exploitation du service Patrimoine.

Rattaché(e) au Pôle Technique et sous la direction du responsable du service Patrimoine, le(la) Responsable de l'unité exploitation du service Patrimoine aura en charge de piloter un service de 7 agents (3 agents techniques et 4 agents d'entretien ménager) qui interviennent très majoritairement au sein du centre nautique de la CCPA (l'Archipel).

Le service patrimoine comporte également une unité travaux/maintenance qui intervient principalement sur toutes les autres installations de la CCPA.

#### Missions

---

##### Missions de pilotage :

- Encadrement de 2 équipes (notation, gestions des absences, formations, plannings, .....):
  - une équipe d'entretien composée d'un coordinateur et d'agents assurant des missions d'entretien ménager
  - une technique (dont vous faite partie intégrante) composée d'agents techniques d'exploitation assurant des missions d'exploitation techniques.
- Encadrement des 2 agents techniques de l'unité travaux/maintenance dans le cas d'interventions pour l'unité exploitation (encadrement fonctionnel)
- Seconde le responsable du service patrimoine en son absence et en l'absence du responsable de l'unité travaux/maintenance

- Développe les compétences et l'organisation de l'unité. A en charge l'optimisation de l'organisation du travail de son unité.
- Corrige et met à jour les consignes et procédures de travail et en contrôle l'application.
- Assure un lien étroit entre le directeur des sports, son n+1 et le responsable de l'unité travaux/maintenance.
- Contrôle et met en œuvre les dispositions réglementaires d'hygiène et sécurité de ses équipes
- Etudie et propose des évolutions à la recherche d'économie de temps et de moyens et ou une meilleure efficacité
- A en charge l'optimisation des coûts de fonctionnement et la négociation des prix si nécessaire.
- Coordination régulière avec le responsable de l'unité travaux/maintenance

### **Missions de gestion technique des installations :**

- Assure lui-même ou avec les collègues du service les interventions de terrain de premier niveau (tout corps d'état : électricité, plomberie, serrurerie, ...). Participe lui-même ou avec les collègues aux tâches périodiques courantes et journalières de l'Archipel.
- Assure la bonne exploitation des installations suivies en régie à l'Archipel ou assurée par des prestataires extérieurs. Tient à jour les historiques et la planification des opérations de maintenance périodique
- Vérifie la bonne exécution des contrats de maintenance
- Assure l'organisation de l'entretien ménager de l'Archipel aidé du coordinateur.
- Ponctuellement gère les interventions techniques des autres installations communautaires
- Contrôle et assure le bon fonctionnement du matériel utilisé par son unité (autolaveuse, appareillage de filtration, ...).
- Assure et fait assurer les interventions d'urgence, les mises en sécurité des personnes et des biens.
- Participe aux préparations des festivités.
- Suit et contrôle les règles d'hygiène des eaux et locaux de piscine. Tiens le carnet sanitaire via les analyses d'eau des bassins.
- Suit la consommation des fluides de l'Archipel.
- Assure le nettoyage des plages, bassins et zone de détente.
- Gère les stocks, l'approvisionnement et le suivi des consommables (chlore gazeux, bois, produits d'entretien).
- Participation éventuelle aux astreintes par roulement (1 semaine sur 4)
- Horaires par roulement sur 4 semaines avec travail 1 WE sur 4 (samedi et dimanche matin).

### **Profil**

---

#### **Formation :**

Diplôme technique de niveau BEP minimum

Habilitations électriques : BE/BS/Manoeuvre

#### **Expérience professionnelle :**

Poste similaire dans une collectivité territoriale

Expérience dans le management d'équipe

Expérience appréciée dans l'exploitation de centres nautiques

Expérience dans les métiers de la maintenance industrielle et ou bâtiment

**Connaissances :**

Maîtrise de la planification et sens de l'organisation des équipes  
Connaissance ou qualification sur la chimie de l'eau  
Connaissances dans le traitement des eaux et hygiène des piscines  
Connaissances techniques tous corps d'état du bâtiment.  
Connaissances du milieu des piscines et de l'accueil au public  
Connaissances des règles de sécurité régissant les activités du bâtiment et des ERP  
Connaissances des règles d'hygiène dans le domaine de l'entretien ménager  
Connaissances des techniques de nettoyage des bâtiments  
Connaissances générales des marchés publics  
Connaissances informatiques Outlook (utilisation des plannings, tâches), Word, Excel

**Aptitudes :**

Aptitudes au travail en hauteur  
Savoir lire et interpréter un plan  
Savoir détecter les dysfonctionnements et construire un diagnostic  
Utilisation des logiciels métiers et matériels (GTC, etc.)  
Habilitation électrique, montage/démontage échafaudage, remplacement chlore gazeux.  
Permis B

**Qualités :**

Sens relationnel confirmé  
Ecoute, équité, disponibilité  
Travail en équipe  
Discrétion, sens du devoir de réserve  
Disponibilité et adaptation à toutes les situations  
Autonomie et polyvalence  
Être à l'écoute de ses collègues et des personnes extérieures au service  
Volonté d'innover, prise d'initiative et force de proposition

**Rémunération et conditions de travail**

---

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, actions sociales (participation à la prévoyance, CNAS, AOC, Titres Restaurants, Forfait Mobilité Durable).

Poste à temps complet (35h)

Poste à pourvoir dans les meilleurs délais

Poste ouvert aux contractuels

Télétravail possible à partir d'un mois de présence dans la collectivité

Lieu de travail : Communauté de Communes du Pays de L'Arbresle – L'Archipel - Allée de Grands Champs  
69210 Sain Bel

Nous vous remercions d'adresser votre lettre de motivation + CV à l'adresse suivante : Communauté de Communes du Pays de l'Arbresle - Monsieur le Président - 117 rue Pierre Passemard - 69210 L'ARBRESLE ou par mail à [emploi.ccpa@paysdelarbresle.fr](mailto:emploi.ccpa@paysdelarbresle.fr)