



## **Recrutement**

**Un(e) Responsable du Service Solidarités (H/F)**

**(Petite enfance, Jeunesse, Développement social)**

*Remplacement d'un agent en congé maternité (6 mois)*

## **Emploi**

---

Cadre d'emploi : Attaché territorial (cat. A)

Service : Pôle Développement – Service Solidarités

Temps de travail : 35h - temps complet

Début du poste : Janvier 2025

Contrat : CDD de remplacement de 6 mois - janvier à juin 2025 -

## **Contexte**

---

Depuis 2008, la Communauté de Communes exerce une compétence partielle en matière de Petite enfance.

Elle accompagne l'accueil individuel des jeunes enfants et a créé pour ce faire un service Relais Assistants Maternels. Ce service s'appuie aujourd'hui sur 3 structures distinctes, gérées chacune par une animatrice.

Depuis 2022 une mission de coordination petite enfance et parentalité permet de renforcer le rôle de coordination des acteurs sur le territoire et d'apporter aux communes une ressource favorisant la connaissance et l'aide à la décision en matière de petite-enfance.

La CCPA a validé en décembre 2023 sa politique jeunesse communautaire et doit la présenter aux structures jeunesse afin d'enrichir cette réflexion.

Sa mise en œuvre est portée par le service Jeunesse de la Communauté de Communes. Ce service est constitué de 3 personnes : 2 informateurs jeunesse qui animent un PIJ et un(e) responsable jeunesse/culture également responsable du PIJ.

En avril 2019, la Communauté de Communes a créé un poste de chargé de mission développement social avec comme objectif : La construction d'une politique d'action sociale communautaire (autour notamment du vieillissement, de la santé, ...)

Le/ la Responsable de Service permet de mettre en œuvre une cohérence et une transversalité entre ces politiques. Ce poste a aussi pour objectif de permettre un travail prospectif sur le déploiement de services à la population.

Dans ce contexte, la Communauté de Communes recrute un(e) Responsable du service Solidarités (**manager et chef de projet**) dont les missions sont décrites ci-après pour remplacer un agent en congé maternité.

## **Missions**

---

Placé(e) sous la responsabilité hiérarchique du Directeur du pôle Développement, vos principales missions seront :

- **Gestion managériale et administrative des politiques petite enfance, jeunesse et du développement social.**
  - Accompagner les agents dans la mise en œuvre de leurs missions et des différents projets.
  - Encadrer les responsables des 3 RPE, la coordinatrice petite enfance/parentalité, la responsable jeunesse/culture et la chargée de mission développement social.
  - Participer avec le service des ressources humaines au recrutement, à l'intégration, à la formation et à la carrière des agents.
  - Répartir et planifier les activités en fonction des contraintes du service.
  - Déléguer les responsabilités sur les projets.
  - Superviser la rédaction des documents et actes administratifs.
  - Elaborer des budgets prévisionnels.
  - Suivre les exécutions budgétaires.
  - Superviser le contrôle, la gestion et les engagements de dépense et recette.
  
- **Petite enfance et parentalité**
  - **En lien avec la coordinatrice petite enfance/parentalité**
  - Appuyer le pilotage de la politique communautaire en matière de petite enfance et de parentalité
  - Appuyer la coordinatrice dans l'élaboration et le suivi des projets liés à la petite enfance et la parentalité.
  - **En lien avec les 3 responsables de relais**
  - Assurer un fonctionnement optimal des RPE
  - Coordonner les différentes responsables des RPE
  - Faire le lien avec les autres services de la Communauté de Communes (services techniques, communication, finances, ...).

- **Jeunesse**
  - Appuyer le pilotage de la politique communautaire en matière de jeunesse
  - Appuyer la responsable jeunesse/culture sur la coordination des réseaux jeunesse, la mise en œuvre de la feuille de route et le développement d'actions en direction des jeunes.
  - Appuyer la responsable jeunesse dans le pilotage de l'Information Jeunesse
  
- **Développement social**
  - Appuyer la chargée de mission dans la mise en œuvre des actions (interCCAS, logement ou le développement d'actions nouvelles en lien avec les autres services et/ou partenaires.)
  - Appuyer la chargée de mission dans le lancement et la mise en œuvre du dispositif BIP POP
  
- **Missions à prioriser sur la période du remplacement :**
  - Pilotage de la convention territoriale globale en lien avec les deux coopératrices CTG du service, la CAF et les élus sur la phase d'évaluation de la CTG 2021- 2025 et de réécriture de la CTG 2026-2030
  - Pilotage du projet GMR (Grandir en Milieu Rural) de la MSA en lien avec les deux coopératrices CTG du service et la MSA
  - Être en soutien du service sur les projets importants sur cette période
  - Être en appui sur le quotidien des RPE
  - Suivi administratif et financier en lien avec la CAF
  - Poursuivre le partenariat avec la CAF et le Département
  - Participation à des groupes de travail avec les partenaires institutionnels
  - Organisation et mise en place des commissions solidarités et jeunesse en lien avec le service et les élus
  - Liens réguliers avec les deux élus vice-présidents du service
  - Suivre, piloter et mettre en place les projets du service en fonction des actualités

### **Profil souhaité**

---

- Diplômé(e) de l'enseignement supérieur et expérience en management avec une connaissance des politiques dans le domaine social (jeunesse, petite enfance, action sociale, ...)
- Bonne connaissance des différents acteurs intervenant dans le domaine des collectivités locales,
- Maîtrise de la conduite de projet et de réunion,
- Capacité d'adaptation et d'initiative,
- Réactivité,
- Sens du relationnel fort et aisance à la communication,
- Autonomie et disponibilité (réunions en soirée parfois),
- Aptitude au dialogue,
- Esprit d'analyse et de synthèse,
- Goût pour le travail en transversalité entre services.

## **Rémunération et conditions de travail**

---

Rémunération statutaire (35h hebdomadaire ou 39h avec 23 ARTT/an) + régime indemnitaire + actions sociales (participation à la prévoyance, Tickets Restaurants, Forfait Mobilités Durables)

Travail au siège de la Communauté de Communes du Pays de l'Arbresle.

Moyens mis à disposition du poste : ordinateur portable, téléphone portable, véhicule en pool

Spécificités du poste : déplacements sur tout le territoire, réunions possibles en soirée, évènements ponctuels en soirée

Télétravail possible après 1 mois de présence dans la collectivité.

Permis de conduire B.

## **Pour candidater**

---

Nous vous remercions d'adresser votre lettre de motivation + CV à l'adresse suivante : Communauté de Communes du Pays de l'Arbresle - Monsieur le Président 117 rue Pierre Passemard - 69210 L'ARBRESLE ou par mail à [emploi.ccpa@paysdelarbresle.fr](mailto:emploi.ccpa@paysdelarbresle.fr)

Renseignements administratifs : Léa BABOU – 07 61 68 09 10