

	COMMUNE DE L'ARBRESLE	MAJ JUIN 2024
	<b>FICHE DE POSTE</b>	

<b>NOM Prénom</b>
Agent Voirie

<b>Appellation du poste</b>	<b>Pôle d'appartenance</b>	<b>Date de nomination</b>
Agent d'entretien voirie	Direction des services techniques	

<b>Grade</b>	<b>Fonction RIFSSEP</b>
C	

<b>PRÉSENTATION DU POSTE</b>
<p><b>Fonction :</b> Agent d'entretien voirie</p> <p><b>Métier :</b> Assurer l'entretien des voiries et espaces publics</p> <p><b>Liaisons hiérarchiques :</b> sous la responsabilité directe du responsable du service voirie et du Responsable du C.T.M.</p>

<b>MISSIONS</b>
<p>Collecte des encombrants</p> <p>Nettoisement espaces publics (vidage corbeilles, ramassage papiers, ....)</p> <p>Nettoyage sanitaires publics</p> <p>Suivi par soufflage de la balayeuse</p> <p>Nettoyage des véhicules</p> <p>Application d'enrobé à froid</p> <p>Curage de réseaux d'eaux pluviales accessibles</p> <p>Désherbage des voiries : Manuel, thermique ou rotofil</p> <p>Pose/Dépose de mobilier urbain et panneaux de police</p> <p>Nettoyage des locaux de travail et rangement (intérieur et extérieur)</p> <p>Maçonnerie</p> <p>Nettoyage marché hebdomadaire</p> <p>Entretien du matériel de voirie</p> <p>Ramassage des feuilles</p> <p>Entretien des aires de jeux</p> <p>Travaux d'espaces verts : tonte, arrosage, taille, plantation, ...</p> <p>Mise en sécurité d'un chantier en bordure de voie</p> <p>Débroussaillage</p>

<b>CONTRAINTES PARTICULIÈRES</b>
<p>Poste temps complet : 1607h</p> <p>Renfort si besoin aux actions de déneigement (salage manuel ou mécanique).</p> <p>Si besoin renfort dans les autres services</p> <p>Possibilité de travail les soirs et week-end</p>

